

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 20 «Калинка» Старооскольского городского округа

ПРИНЯТО

на заседании общего собрания
трудоу коллектива
протокол № 2
«16» май 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
ДС № 20 «Калинка»

Е.А. Гехт
«15» июнь 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №20 «Калинка» Старооскольского городского округа (далее — Учреждение), разработано в соответствии с Федеральными законами «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», «Об основах охраны труда в Российской Федерации» и статьи 370 Трудового кодекса Российской Федерации. Положение определяет порядок организации общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов работников по охране труда в Учреждении.
- 1.2. Уполномоченное лицо по охране труда профсоюзного комитета Учреждения (в дальнейшем - Уполномоченный) является представителем профкома и осуществляет постоянный контроль за соблюдением работодателем законодательства и иных нормативных актов по охране труда.
- 1.3. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников учреждения на три года.
- 1.4. Уполномоченным не может быть избран работник, не являющийся членом Профсоюза или занимающий должность, согласно которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда Учреждения.
- 1.5. Заведующий Учреждением и профсоюзный комитет обязаны обеспечить выборы уполномоченного лица, оказывать необходимую помощь и поддержку уполномоченному лицу для выполнения возложенных на него обязанностей.
- 1.6. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с техническими и внештатными техническими инспекторами труда Профсоюза, органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда, органами исполнительной власти в области охраны труда.
- 1.7. Уполномоченный по охране труда руководствуется в своей работе Федеральным законом "Об основах охраны труда в Российской Федерации», Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях

деятельности», Трудовым кодексом РФ, Законами РФ «О коллективных договорах и соглашениях», положениями, правилами и нормами по охране труда.

1.8. Уполномоченный периодически отчитывается о своей работе перед профсоюзным комитетом Учреждения, избравшим его, и по решению этой организации может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенных функций и не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченного лица по охране труда.

Основными задачами уполномоченного являются:

2.1. Содействие созданию в учреждении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по коллективному договору.

2.4. Разъяснение, информирование и консультации по вопросам охраны труда среди работников учреждения.

2.5. Участие в проведении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда.

2.6. Участие в организации и проведении обучения по охране труда и инструктирования безопасным приемам труда на рабочих местах.

3. Функции уполномоченного лица по охране труда

В соответствии с основными задачами на уполномоченного возлагаются следующие функции:

3.1. Контроль за:

3.1.1. Выполнением работодателем или его представителями (должностными лицами) требований охраны труда на рабочих местах.

3.1.2. Соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

3.1.3. Правильным применением работниками средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.1.4. Соблюдением норм законодательства о рабочем времени, времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда.

3.1.5. Своевременным сообщением работодателю о происшедших в учреждении несчастных случаях.

3.2. Участие в работе комиссий в качестве представителя профсоюзного комитета по:

3.2.1. Проведению проверок технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на предмет безопасной эксплуатации.

3.2.2. Проведению проверок систем отопления и вентиляции.

- 3.2.3. Проведению проверок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда.
- 3.2.4. Проверке содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования.
- 3.2.5. Приемке в эксплуатацию оборудования, машин и механизмов и их соответствие требованиям и нормам охраны труда.
- 3.2.6. Расследованию происшедших в Учреждении несчастных случаев (по поручению профсоюзного комитета).
- 3.3. Участие в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда.
- 3.4. Участие в разработке мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев в Учреждении, профессиональных заболеваний.
- 3.5. Участие в защите интересов пострадавшего от несчастного случая на производстве при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

4. Права уполномоченного лица по охране труда.

Для выполнения функций, возложенных на уполномоченного, ему предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в Учреждении соблюдение законодательных других нормативных правовых актов об охране труда.
- 4.2. Контролировать выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда и актами расследования несчастных случаев на производстве.
- 4.3. Получать информацию от заведующего и иных должностных лиц по вопросам условий и охраны труда.
- 4.4. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников и детей.
- 4.5. Обращаться в администрацию и профсоюзный комитет Учреждения, территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства об охране труда.
- 4.6. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.
- 4.7. Участвовать в переговорах, проводимых в Учреждении при заключении коллективного договора и разработке соглашения по охране труда.
- 4.8. Информировать работников Учреждения, о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий, охраны труда, проведение разъяснительной работы в коллективе по вопросам охраны труда.
- 4.9. Осуществлять проверку выполнения работодателем обязательств по охране труда, предусмотренных трудовым, коллективным договором или соглашением по охране труда.
- 4.10. Принимать участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию производственных, учебных и вспомогательных объектов Учреждения к новому учебному году.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченного лица по охране труда

Уполномоченный по охране труда пользуется следующими гарантиями прав, которые фиксируются в коллективном договоре:

5.1. Оказание содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда.

5.2. Принятие мер работодателем, должностным лицом по выполнению представлений уполномоченного по устранению выявленных нарушений.

5.3. Обеспечение работников за счет средств Учреждения правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

5.4. Обучение по специальным программам.

6. Социальные гарантии уполномоченного лица по охране труда

В соответствии со ст.ст. 25 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» уполномоченному предоставляются следующие социальные гарантии:

6.1. Уполномоченный не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведен на другую работу по инициативе работодателя и не может быть уволен без предварительного согласия профсоюзного комитета.

6.2. Уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств профсоюзного комитета за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ему могут быть представлены дополнительные гарантии, которые определяются коллективным договором или соглашением.

6.3. Работодатель и должностные лица Учреждения несут ответственность за нарушение прав уполномоченного лица по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.