


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 20 «Калинка» Старооскольского городского округа**

СОГЛАСОВАНО
председатель первичной
профсоюзной
организации
МБДОУ ДС №20 «Калинка»

 Логачева Т.В.

«06» 04 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
председатель Совета
Учреждения

 ФИО.

Протокол
от 04.04.18 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ ДС №20
«Калинка»



Приказ от 09.04.2018 г.
№ 22

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников**

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 20 «Калинка» Старооскольского городского округа (МБДОУ ДС №20 «Калинка»), реализующего программы общедоступного и бесплатного образования (далее – дошкольная образовательная организация) Старооскольского городского округа, и применяется в отношении работников, участвующих в реализации названных программ.

Положение составлено на основании нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ;
- Постановление правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года № 134-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования»;
- Постановление Правительства Белгородской области от 22 декабря 2014 года № 502-пп «О внесении изменений в постановление правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года №134-пп»;
- Постановление Правительства Белгородской области от 30.12.2013 г. №565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организаций»;
- Постановление Правительства Белгородской области от 22.12.2014 года № 503-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 30.12.2013 г. №565-пп»;
- Постановление Правительства Белгородской области от 06 апреля 2015 года №

122-пп «О внесении изменений в постановление правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года № 134-пп»;

- Постановление Правительства Белгородской области от 15 февраля 2016 года №38-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 07.04.2014 года №134-пп»;
- Постановления Правительства Белгородской области от 20 февраля 2017 года №71-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 07.04.2014 года №134-пп»;
- Постановление администрации Старооскольского городского округа Белгородской области от 22.11.2017 года №4734 «О внесении изменений в постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 30.07.2013 года №2858 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Старооскольского городского округа» и в Положение, утверждённое этим постановлением»;
- Постановления Правительства Белгородской области от 18 декабря 2017 года №494-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 07.04.2014 года №134-пп»;
- Постановление администрации Старооскольского городского округа Белгородской области от 28.12.2017 года №5282 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Старооскольского городского округа, утверждённое постановлением главы администрации Старооскольского городского округа от 30.07.2013 года №2858»;
- Постановление Правительства Белгородской области от 13 марта 2018 года № 66-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года №134-пп».

Система оплаты труда работников дошкольной образовательной организации устанавливается: коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа.

Финансовое обеспечение оплаты труда в дошкольной образовательной организации осуществляется за счет следующих источников:

- областной бюджет;
- местный бюджет;
- средства от приносящей доход деятельности.

Оплата за временно отсутствующего работника (больничный лист, отпуск, курсы и т.д.) производится путем деления базового оклада на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности, и умножения на фактически отработанное количество часов замены в месяц.

2. Формирование фонда оплаты труда дошкольной образовательной организации

2.1. Формирование фонда оплаты труда дошкольной образовательной организации рассчитывается по формуле:

ФОТ общ = ФОТ пп + ФОТ пр.пер., где

ФОТпп - фонд оплаты труда педагогического персонала;

ФОТпр.пер. - фонд оплаты труда прочего персонала.

2.2. Фонд оплаты труда педагогического персонала формируется в соответствии с нормативами расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, согласно постановлению Правительства Белгородской области от 22 декабря 2014 года № 502-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях» (в ред. постановлений Правительства Белгородской области от 22.12.2014 № 502-пп, от 20.04.2015 № 168-пп, от 23.11.2015 № 411-пп, от 29.12.2015 № 503-пп, от 07.11.2016 № 384-пп, от 26.12.2016 № 463-пп, от 04.12.2017 № 451-пп, от 18.12.2017 № 469-пп, от 26.03.2018 № 89-пп), из расчета на одного обучающегося, в части оплаты труда, с учетом поправочного коэффициента на отдельные малокомплектные дошкольные образовательные организации.

Формула для расчета:

$ФОТ_{пп} = N \times K \times Д \times У$, где

N - норматив финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

K - поправочный коэффициент для дошкольной образовательной организации, устанавливаемый нормативным правовым актом Правительства Белгородской области на переходный период для отдельных малокомплектных дошкольных образовательных организаций (при отсутствии коэффициента - 1);

Д - доля фонда оплаты труда в нормативе на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

У - количество обучающихся в дошкольной образовательной организации.

2.3. Фонд оплаты труда прочего персонала формируется в соответствии с Методикой формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольной образовательной организации, обеспечивающей государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, но за счет средств бюджета Старооскольского городского округа на текущий финансовый год.

Фонд оплаты труда прочего персонала не входит в норматив финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденный постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях».

2.4. Формирование общего фонда оплаты труда прочего персонала по дошкольной образовательной организации на очередной финансовый год осуществляется по формуле:

$\text{ФОТ}_{\text{пр.пер}} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст} + \text{ФОТц} + \text{ФОТотп}$, где

ФОТб - базовый фонд оплаты труда прочего персонала (фонд оплаты труда по базовым окладам всех категорий работников и фонд специальных гарантированных надбавок всех категорий работников);

ФОТст - стимулирующий фонд оплаты труда;

ФОТц - централизованный фонд стимулирования заведующего дошкольной образовательной организацией, который составляет **до 15 процентов** от общего фонда оплаты труда прочего персонала (базового и стимулирующего), без учета ФОТотп.

В дошкольной образовательной организации формируется дополнительный фонд для оплаты замены работников, уходящих в отпуск, оплаты праздничных дней.

ФОТотп - фонд оплаты труда на замену отпусков рассчитывается от заработной платы с учетом действующих нормативных документов следующим категориям работников: помощникам воспитателей, заведующим, медицинскому персоналу, поварам, шеф-поварам, машинистам по стирке и ремонту спецодежды, сторожам, подсобным рабочим.

Объем стимулирующей части фонда оплаты труда прочего персонала определяется по формуле:

$\text{ФОТст} = \text{ФОТб} \times \text{Ш}$, где

Ш - стимулирующая доля ФОТ прочего персонала.

Рекомендуемый диапазон Ш - от 20 до 70 процентов. Значение Ш определяется дошкольной образовательной организацией самостоятельно.

3. Формирование централизованного фонда стимулирования заведующего дошкольной образовательной организации

3.1. Дошкольная образовательная организация формирует централизованный фонд стимулирования заведующего в размере **до 15 процентов** от фонда оплаты труда прочего персонала (базового и стимулирующего), без учета ФОТотп дошкольной образовательной организации.

3.2. Распределение централизованного фонда стимулирования заведующего дошкольной образовательной организации осуществляется в соответствии с нормативным муниципальным правовым актом органа местного самоуправления.

3.3. Стимулирующие выплаты заведующего делятся на две группы:

- стимулирующие гарантированные доплаты за наличие государственных и отраслевых наград (приложение № 1):
 - за звания «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д. Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» (I и II степени), «Заслуженный учитель»;
 - за отраслевые награды: звания «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;
- стимулирующие выплаты за эффективное обеспечение образовательного процесса.

В случае, если заведующий одновременно имеет несколько наград из вышеперечисленных, доплаты производятся по наибольшему значению из соответствующих доплат.

3.4. Установленные стимулирующие доплаты выплачиваются по основному месту работы и основной занимаемой должности в пределах фонда стимулирования.

3.5. Критерии стимулирования разрабатываются с учётом спектра профессиональной деятельности заведующего дошкольной образовательной организации, показатели оценки - с

учётом действующих норм и требований, удовлетворённости потребителей образовательных услуг качеством данных услуг.

3.6. Заведующий дошкольной образовательной организацией формирует и утверждает штатное расписание дошкольной образовательной организации и тарификационный список в пределах фонда оплаты труда в установленном порядке.

4. Распределение фонда оплаты труда дошкольной образовательной организации

4.1. В части фонда оплаты труда педагогического персонала дошкольная образовательная организация самостоятельно определяет объем средств в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, количества обучающихся и поправочного коэффициента, доведенного до организации, доли на прочие учебные расходы (в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством).

4.2. Фонд оплаты труда педагогического персонала состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст) и определяется по формуле:

$$\text{ФОТпед.пер.} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТпед. пер.} \times \text{Дс, где}$$

Дс - доля стимулирующей части ФОТ педагогического персонала.

Рекомендуемый диапазон Дс от 20 до 70 процентов. Значение Дс определяется организацией самостоятельно.

4.3. Базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала (ФОТпп) состоит из общей части (ФОТо) и гарантированной части (ФОТг) и определяется по формуле:

$$\text{ФОТпп} = \text{ФОТо} + \text{ФОТг}$$

Объем гарантированной части определяется по формуле:

$$\text{ФОТг} = \text{ФОТпп} \times \text{Дг, где}$$

Дг - доля гарантированной части ФОТ педагогического персонала. Рекомендуемое значение Дг - до 30 процентов. Значение Дг устанавливается дошкольной образовательной организацией самостоятельно.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников.

5. Расчет оплаты труда педагогических работников

5.1. Оплата труда педагогических работников дошкольной образовательной организации рассчитывается исходя из базового оклада (приложение № 2) с применением гарантированных выплат (приложение № 3, № 4) и стимулирующих выплат (приложения № 1) согласно коэффициентам.

5.2. Формула для расчета заработной платы воспитателей:

$Зп.восп. = (О \text{ баз.восп.} \times К \text{ попр. на контингент} \times (1+K1+K2)) + С$, где

О баз.восп. - базовый оклад воспитателей, установленный согласно приложению № 2;

К попр. на контингент - поправочный коэффициент на контингент;

С – стимулирующие выплаты.

Расчет поправочного коэффициента на контингент:

$$К = \frac{\text{численность контингента по списочному составу в группе на дату тарификации}}{\text{нормативное комплектование группы в соответствии с СанПиН}}$$

В случае, если величина поправочного коэффициента ниже 1, то коэффициент устанавливается на уровне 1.

Нормативное комплектование утверждается приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа в разрезе каждой группы дошкольной образовательной организации в соответствии с паспортом бюро технической инвентаризации и СанПиН.

Нормативное комплектование группы общеразвивающей направленности и повышенного уровня в соответствии с СанПиН рассчитывается исходя из площади групповой (игровой) комнаты на одного ребенка в зависимости от возраста.

В группах компенсирующей и комбинированной направленности поправочный коэффициент устанавливается на уровне 1.

К1 - специальные гарантированные надбавки (Приложение № 3)

К2 - специальные гарантированные надбавки молодым специалистам (Приложение № 4)

С – стимулирующие надбавки за наличие государственных, отраслевых наград и за качество работы (Приложение №1, Положение по распределению стимулирующего фонда оплаты труда в ДОУ)

5.3. Формула для расчета заработной платы прочих педагогических работников:

$Зп.пед. = (О \text{ баз.пед.} \times К \text{ попр. на контингент} \times (1 + K1+K2)) + С$, где

О баз.пед. - базовый оклад педагогических работников, установленный согласно постановлению (приложение № 2).

К попр. на контингент - поправочный коэффициент на контингент.

Расчет поправочного коэффициента на контингент:

$$К = \frac{\text{численность контингента по списочному составу в целом по дошкольной образовательной организации на дату тарификации}}{\text{нормативное комплектование дошкольной образовательной организации в соответствии с СанПиН}}$$

В случае, если величина поправочного коэффициента ниже 1, коэффициент устанавливается на уровне 1.

Нормативное комплектование утверждается приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа в разрезе каждой муниципальной дошкольной организации.

Нормативное комплектование группы общеразвивающей направленности и повышенного уровня в соответствии с СанПиН рассчитывается исходя из площади групповой (игровой) комнаты на одного ребенка в зависимости от возраста.

В группах компенсирующей и комбинированной направленности поправочный коэффициент устанавливается на уровне 1.

К1 - специальные гарантированные надбавки (приложение № 3);

К2 - специальные гарантированные надбавки молодым специалистам (Приложение № 4)

С - стимулирующие надбавки за наличие государственных, отраслевых наград и за качество работы (приложения № 1).

5.4. Стимулирующие надбавки устанавливаются 2 раза в год на 01 сентября и 01 января по основной должности в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда, разработанным в дошкольной образовательной организации.

5.5. Для вновь принятых работников стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределённого стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников). При этом методика данного распределения определяется в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда.

5.6. С учетом доукомплектования дошкольной образовательной организации в течение года заработная плата педагогических работников должна пересчитываться по состоянию на 01 сентября и 01 января.

6. Расчет оплаты труда прочего (учебно-вспомогательного, обслуживающего) персонала

6.1. Оплата труда прочего (учебно-вспомогательного, обслуживающего) персонала рассчитывается исходя из базового оклада, установленного согласно приложению № 2 по следующей формуле:

$Зп\ пр = (О\ баз.пр. \times (1 + К2)) + С$, где

О баз.пр. - базовый оклад прочего персонала;

К2 - специальные гарантированные надбавки (приложение № 3);

С - стимулирующие надбавки (приложения № 1).

Стимулирующие надбавки устанавливаются по основной должности в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда.

6.2. Расчет оплаты труда заведующего и старшего воспитателя дошкольной образовательной организации.

6.2.1. Оплата труда заведующего дошкольной образовательной организацией устанавливается исходя из средней (базовой) заработной платы воспитателя, фактически сложившейся на одно физическое лицо списочного состава, и стимулирующей надбавки по следующей формуле:

$Зп\ завед. = (средняя\ Зп\ базовая\ воспит. \times (1 + К + А)) + Сн$, где

Средняя Зп базовая воспит. - средняя заработная плата воспитателя, фактически сложившаяся на одно физическое лицо списочного состава;

К - коэффициент за контингент воспитанников:

до 100 детей - 0,5;

от 101 до 150 детей - 0,6;

от 151 до 200 - 0,7;

от 201 до 250 детей - 1;

от 251 и более детей - 1,2;

А - доплата за наличие высшей квалификационной категории - 0,15;

Сн - стимулирующие надбавки, устанавливаемые за счет централизованного фонда стимулирования заведующего дошкольной образовательной организацией в соответствии с Положением о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей

муниципальных дошкольных образовательных организаций.

6.2.2. Оплата труда старшего воспитателя дошкольной образовательной организации устанавливается исходя из средней базовой заработной платы воспитателей, фактически сложившейся на одно физическое лицо списочного состава, с применением коэффициентов.

Заработная плата старшего воспитателя дошкольной образовательной организации устанавливается заведующим на основании заключаемого трудового договора.

Базовая заработная плата старшего воспитателя дошкольной образовательной организации устанавливается в размере до 75 процентов базового оклада заведующего дошкольной образовательной организацией без учета доплаты ему за квалификационную категорию.

Стимулирующая часть заработной платы старшего воспитателя устанавливается органом самоуправления дошкольной образовательной организации по представлению заведующего дошкольной образовательной организацией, в соответствии с критериями эффективности работы.

Формула расчета базовой заработной платы старшего воспитателя дошкольной образовательной организации:

$ЗПб \text{ ст.восп.} = Б.зп.зав. \times (К + А)$, где

Б.зп.зав. - базовая заработная плата заведующего без квалификационной категории;

К - коэффициент к базовой заработной плате руководителя - 0,75;

А - коэффициент за квалификационную категорию:

0,05 - для старших воспитателей, имеющих вторую квалификационную категорию;

0,10 - для старших воспитателей, имеющих первую квалификационную категорию;

0,15 - для старших воспитателей, имеющих высшую квалификационную категорию.

5.3. Заработная плата заведующего и старшего воспитателя устанавливается два раза в год (1 сентября и 1 января) на основании тарификационных списков и списочного состава детей.

Приложение № 1
к Положению о системе оплаты труда
работников дошкольной образовательной
организации, обеспечивающей
государственные гарантии реализации прав
на получение общедоступного и бесплатного
дошкольного образования в
Старооскольском городском округе

Стимулирующие гарантированные выплаты для работников

№ п/п	Наименование категории	Гарантированные стимулирующие выплаты	Размер выплаты (руб., % от базового оклада)
1.	Педагогические работники и заведующие	- За звания «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д. Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» (I и II степени), «Заслуженный учитель»; - за отраслевые награды «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации»	3000 руб. 500 руб.
2.	Учебно – вспомогательный персонал (медицинский персонал); Бухгалтерские работники	За непрерывный медицинский стаж: - от 3 до 5 лет; - свыше 5 лет. -за выслугу лет по специальности: от 1 года до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 15 лет свыше 15 лет	20 % 30 % 10 % 15 % 20 % 30 %

Приложение № 2
к Положению о системе оплаты труда
работников дошкольной образовательной
организации, обеспечивающей
государственные гарантии реализации прав
на получение общедоступного и бесплатного
дошкольного образования в
Старооскольском городском округе

Базовые должностные оклады по профессиональным квалификационным
группам должностей работников дошкольной образовательной организации

№ п/п	Наименование должностей работников	Размер базового
	дошкольной образовательной организации	должностного
оклада в рублях		
Педагогические работники		
1.	Инструктор по физической культуре:	
	- без квалификационной категории;	7463
	- I квалификационная категория;	8055
	- высшая квалификационная категория	8679
2.	Музыкальный руководитель:	
	- без квалификационной категории;	7463
	- I квалификационная категория;	8055
	- высшая квалификационная категория	8679
3.	Педагог дополнительного образования:	
	- без квалификационной категории;	7221
	- I квалификационная категория;	8417
	- высшая квалификационная категория	9065
4.	Педагог-психолог, социальный педагог:	
	- без квалификационной категории;	8055
	- I квалификационная категория;	8679
	- высшая квалификационная категория	9338
5.	Воспитатель:	
	-без квалификационной категории;	7463
	- I квалификационная категория;	8679
	высшая квалификационная категория	9338
6.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), сурдопедагог, тифлопедагог:	
	- без квалификационной категории;	8520
	- I квалификационная категория;	9908
	- высшая квалификационная категория	10664
Специалисты и учебно-вспомогательный персонал		
7.	Заместитель директора по административно- хозяйственной части: - в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда	6702

	руководителей; - в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей;	7359
	руководителей; - в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей;	7956
	руководителей; - в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей	8580
8.	Младший воспитатель: - среднее (полное) общее образование и курсовая подготовка; - среднее профессиональное образование	5857 5970
9.	Помощник воспитателя	5857
10.	Секретарь учебной части: - среднее (полное) общее образование; - среднее профессиональное образование; - высшее профессиональное образование	5857 6162 6490
11.	Бухгалтер: - без квалификационной категории; - II квалификационная категория - I квалификационная категория - высшее профессиональное (экономическое образование) (ведущий бухгалтер)	5857 6429 7184 7359
12.	Бухгалтер (ревизор): - без квалификационной категории; - II квалификационная категория - I квалификационная категория - высшее профессиональное (экономическое образование) (ведущий бухгалтер)	5857 6429 7184 7359
13.	Экономист: - без квалификационной категории; - II квалификационная категория - I квалификационная категория - высшее профессиональное (экономическое образование) (ведущий бухгалтер)	5857 6429 7184 7359
14.	Техник: - без квалификационной категории; - среднее специальное образование (II категория); - среднее специальное образование (I категория)	5857 6490 7218
15.	Инженер: - высшее техническое образование (без квалификационной категории); - высшее техническое образование (инженер II категории); - высшее техническое образование (инженер I категории); - высшее техническое образование (ведущий инженер)	5857 6429 7184 7359
16.	Программист (системный администратор): - без квалификационной категории; - среднее специальное образование (II категория); - высшее профессиональное образование (I категория);	5857 5960 8375

	-высшее профессиональное образование (ведущий)	8580
17.	Специалист по кадрам	6375
18.	Врач (фельдшер): - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	7359 7956 8580 9239
19.	Медицинская сестра: - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	5857 5970 6254 6702
20.	Старшая медицинская сестра - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	5857 6254 6702 7359
21.	Инструктор по ЛФК - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	5857 5970 6254 6702
Технические исполнители и обслуживающий персонал		
22.	Экспедитор, требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 1 месяца	5857
23.	Делопроизводитель, требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	5857
24.	Секретарь, требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	5857
25.	Секретарь – машинистка, требования к квалификации: общее среднее образование и специальная подготовка по установленной программе	5857
26.	Кассир (включая старшего), требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев: - при выполнении должностных обязанностей кассира;	5857
	- при выполнении должностных обязанностей старшего кассира	5970
27.	Водитель автомобиля занятый подвозом детей на автобусе, микроавтобусе, имеющий 1 класс	6185

28.	Водитель автомобиля	5858
29.	Гардеробщик	5857
30.	Грузчик	5857
31.	Дворник	5857
32.	Кастелянша	5857
33.	Кладовщик	5857
34.	Старший оператор газовой (электрической) котельной	5857
35.	Оператор газовой (электрической) котельной	5857
36.	Слесарь газовой (электрической) котельной	5857
37.	Шеф - повар - при выполнении обязанностей шеф-повара, отнесенного к III группе по оплате труда руководителей; -при выполнении обязанностей шеф-повара, отнесенного к II группе по оплате труда руководителей; - при выполнении обязанностей шеф-повара, отнесенного к III группе по оплате труда руководителей	5276 6382 7577
38.	Повар	6223
39.	Подсобный рабочий	5857
40.	Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (высококвалифицированный)	7180
41.	Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (рабочий по комплексному обслуживанию зданий)	5857
42.	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды (машинист по стирке и ремонту спецодежды)	5857
43.	Садовник	5857
44.	Сторож (вахтер)	5857
45.	Уборщик служебных помещений	5857
46.	Вахтер	5857
47.	Заведующий хозяйством	5857
48.	Лифтер	5857

Должностной оклад главного бухгалтера может устанавливаться на 10-30 процентов ниже базовой части заработной платы заведующего (без учета квалификационной категории).

Приложение № 3
к Положению о системе оплаты труда
работников дошкольной образовательной
организации, обеспечивающей
государственные гарантии реализации прав
на получение общедоступного и бесплатного
дошкольного образования в
Старооскольском городском округе

Гарантированные надбавки

№ п/п	Категория работников	Наименование гарантированной доплаты	Размер надбавки к базовому окладу
1.	Педагогические работники, помощники воспитателей, медицинский персонал	За работу в группах компенсирующей и оздоровительной направленности	0,20
2.	Учитель-логопед (дефектолог)	Логопедический пункт	0,20
	Педагогические работники, медицинский персонал	За работу в сельской местности (специалистам)	0,25
3.	Помощники воспитателей, младший воспитатель	За осуществление воспитательских функций в процессе проведения мероприятий по реализации образовательной программы, оздоровительных мероприятий	0,20 - 0,30
4.	Все категории работников по результатам аттестации рабочих мест	За работу во вредных условиях труда (по результатам аттестации рабочих мест)	До 0,12
5.	Категории (в соответствии с Трудовым кодексом)	За работу в ночное время	0,35
6.	Обслуживающий персонал в специализированных дошкольных образовательных организациях	Гарантированная надбавка по основной должности за особые условия труда	0,15
7.	Педагогические работники (кроме старших воспитателей)	За реализацию в организации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	0,1

Приложение № 4
к Положению о системе оплаты труда
работников дошкольной образовательной
организации, обеспечивающей
государственные гарантии реализации прав
на получение общедоступного и бесплатного
дошкольного образования в
Старооскольском городском округе

Выплаты молодым специалистам, перечень гарантированных доплат,
устанавливаемых педагогическим работникам

Наименование доплат	Размер доплаты, надбавки (в процентах от окладов согласно Таблице № 1)
гарантированная доплата (в процентах от утвержденного для расчета гарантированных надбавок базового должностного оклада) молодым специалистам <*>, получившим среднее педагогическое или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в дошкольные образовательные организации, дошкольные группы в образовательных организациях, на период первого года трудовой деятельности	30

<*> определение молодого специалиста согласно статье 20 главы 5 закона Белгородской области «Об образовании в Белгородской области».